

Université de Rouen Normandie

Présidence

Cabinet du Président

Marie BELLET

Directrice de cabinet

02.35.14.60.72

[presidence@univ-rouen.fr](mailto:presidence@univ-rouen.fr)

Rouen, le 25 avril 2025

Le président de l'Université de Rouen Normandie

À

Madame Anne-Florence Gillard-Estrada

### Lettre de mission

**Titre : Vice-présidente Culture, Science et société, Documentation, Edition**

Sous l'autorité du Président, en collaboration avec l'ensemble des vice-présidents et avec l'appui de la Direction générale des services (dont les directions), des chargés de mission et des composantes, le Vice-président aura pour mission de contribuer aux grandes orientations stratégiques de l'Université dans le cadre de sa mission et des axes formalisés dans le contrat d'établissement.

Périmètre : Le terme Culture s'entend au sens large. Il faut comprendre la culture artistique au sens large également (arts vivants, arts visuels, lecture, écriture) ; les pratiques culturelles des étudiants et des personnels (incluant toutes les formes de pratiques culturelles sans exclusivité) ; la culture scientifique et technique (CSTI), la diffusion des savoirs, le dialogue Science et société, la Science ouverte (Open science). L'accès à la culture sous toutes ses formes étant l'une des missions principales de l'université.

#### Gouvernance et pilotage de la commission de la culture :

- Assurer la vice-présidence de la commission de la culture et veiller à son bon fonctionnement ;
- Contribuer à l'élaboration des ordres du jour et au bon déroulement des séances, en assurant une concertation efficace avec l'ensemble des acteurs concernés ;
- Veiller à la cohérence et à la mise en œuvre des actions culturelles à l'échelle de l'université
- Représenter le Président si besoin dans le périmètre fonctionnel défini

#### Culture :

- Définir la stratégie et assurer la mise en œuvre de la politique culturelle de l'URN, avec le soutien de la direction de la culture ;

- Participer aux commissions et groupes de travail à l'échelle de la Normandie, dans le cadre de la politique de site ;
- Participer au réseau Art+Université+Culture (A+U+C) et au réseau des VP et chargés de mission CSTI / Science et Société.

#### Sciences et société :

- Définir et mettre en œuvre la stratégie de l'URN en matière de diffusion de la culture scientifique, technique et industrielle (CSTI) et de Science avec et pour la Société (SAPS) ;
- Favoriser les actions de médiation scientifique à destination des différents publics (étudiants, enseignants, grand public) en lien avec la direction de la culture, la DRV et les acteurs de la CSTI / SAPS ;
- Développer les partenariats avec les structures locales, régionales et nationales engagées dans la diffusion des sciences et le dialogue science-société ;
- Participer aux commissions, comités de pilotage et groupes de travail CSTI et SAPS, à l'échelle locale et régionale ;
- Participer aux initiatives et événements majeurs de CSTI, tels que la Fête de la science, la Nuit des chercheurs et les conférences grand public ;
- Encourager l'engagement des personnels de l'URN dans des actions de vulgarisation et de partage des savoirs.

#### Documentation :

- Assurer la vice-présidence du conseil documentaire et veiller à son bon fonctionnement ;
- Définir la stratégie et assurer la mise en œuvre de la politique de documentation de l'URN, avec le soutien principal de la direction générale et du SCD ;
- Participer aux commissions et groupes de travail à l'échelle de la Normandie, dans le cadre de la politique de site, en matière de documentation et de science ouverte.

#### Edition :

- Définir la stratégie de l'établissement en matière d'édition universitaire, avec le soutien principal des PURH (Presses Universitaires de Rouen et du Havre) ;
- Contribuer à l'élaboration des ordres du jour et au bon déroulement des séances, en assurant une concertation efficace avec l'ensemble des acteurs concernés ; Participer aux commissions et groupes de travail relevant du périmètre de compétences à l'échelle de la Normandie, dans le cadre de la politique de site.

### Missions au sein de l'équipe de Direction

- Participer à la mise en œuvre du contrat 2022-2027 et du Contrat d'Objectifs, de Moyens et de Performance ;
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie globale de l'établissement, en collaboration avec les principaux partenaires ;
- Participer aux réunions hebdomadaires de l'équipe de Direction pour assurer une vision transversale des dossiers et contribuer aux prises de décision ;
- Participer à la rédaction et à la présentation du rapport d'activité annuel du Président ;
- Siéger et intervenir au sein des commissions et conseils de l'établissement ;
- Représenter le Président de l'URN au sein d'instances extérieures.

Le Président de l'Université de Rouen Normandie



Franck Le Derf