

Présidence**Vice-présidence CFVU****Direction Générale des services**

Affaire suivie par :

Victorine MENDY

Responsable des Instances

DEPE

Affaire suivie par :

Marjorie CESNE

secretariatcfvu@univ-rouen.fr**CFVU****7 juillet 2023 - URN****Décision n°CFVU-2022-114**

À l'ouverture de la réunion, le quorum est atteint par 23 votants, dont 5 membres représentés.

Demande de financement pour la Fédération Nationale des Associations Représentatives des Etudiants en Sciences Sociales (ARES)

➤ Vu la demande de financement annexe

Approbation de la demande de financement pour la Fédération Nationale des Associations des Etudiants en Sciences Sociales (ARES)

Pour	23
Contre	0
Abstention	0
NPPV	0

La CFVU approuve la demande de financement pour la Fédération Nationale des Associations Représentatives des Etudiants en Sciences Sociales (ARES) pour un montant de 12 040 €

Fait à Rouen, le 7 juillet 2023

Le président de l'Université de Rouen Normandie



Laurent YON

Demande FSDIE
(Université)

Demande Culture-Actions
(CROUS)

Demande CADIE
(CROUS et Université)

INTITULÉ DU PROJET : XIII Congrès de la Fédération Nationale des Associations Représentatives des Etudiants en Sciences Socia

1^{ère} édition Réédition

THÉMATIQUE (réf : liste du Ministère) Cocher une seule case :

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Social | <input type="checkbox"/> Sportif | <input type="checkbox"/> Autre projet étudiant : |
| <input type="checkbox"/> Sanitaire | <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Culturel | <input type="checkbox"/> Développement durable | <input type="checkbox"/> |

Lieu exact du déroulement du projet : <u>Rouen, UFR DSEG, Omnia, Palais des Transitions</u>	
Date(s) de déroulement du projet : <u>Vendredi 13 Octobre au Dimanche 15 Octobre</u>	
Nombre d'étudiants organiseurs du projet : <u>7</u>	Bénévoles : <u>30</u>
Nombre approximatif d'étudiants bénéficiaires du projet : <u>500</u>	Autres publics : _____
Prix d'entrée / Coût par étudiant : _____	

Identification de l'association :

Dénomination : <u>Corpo Pasteur</u>	
Adresse : <u>3 Avenue Pasteur</u>	
Code postal : <u>76000</u>	Ville : <u>Rouen</u>
Tél. : <u>06 / 77 / 28 / 67 / 46</u>	Courriel : <u>corpo.pasteur @ gmail.com</u>
Nombre d'étudiants dans l'association : <u>50</u>	Nombre d'étudiants de l'Université : <u>700</u>

Identification du responsable de l'association et de l'étudiant.e responsable du projet :

Président.e de l'association	Étudiant.e responsable du dossier
Nom : <u>Samson</u>	Nom : <u>Chertouk</u>
Prénom : <u>Agathe</u>	Prénom : <u>Safwane</u>
N° Étudiant : <u>21905956</u>	N° Étudiant : <u>22109053</u>
Études suivies : <input type="checkbox"/> L <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> D	Études suivies : <input checked="" type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> D
Filière : <u>Droit Public</u>	Filière : <u>Droit</u>
Établissement : <u>UFR DSEG</u>	Établissement : <u>UFR DSEG</u>
	Fonction : <u>Trésorier</u>
N° de portable : <u>06 / 77 / 28 / 67 / 46</u>	N° de portable : <u>07 / 69 / 72 / 33 / 51</u>
Email : <u>corpo.pasteur @ gmail.com</u>	Email : <u>safwane.chertouk @ univ-rouen.fr</u>

<p>Description du projet, de ses objectifs et de son originalité</p>	<p>Ce Congrès National accueillera 200 étudiants nationaux venus de toute la France et tous les étudiants de l' Université de Rouen Normandie. L' objectif de cet évènement est de promouvoir la culture Rouennaise, son architecture et son terroir. L' essentiel du Congrès se déroulera au cœur même de Rouen, entre l' UFR DSEG, les quais de Seine (Rive Droite) et le Centre historique. Cet évènement est composé de temps démocratiques à l' UFR DSEG, d' un Ciné-Débat organisé à l' Omnia relatif au réchauffement climatique, de formations au Palais des Transitions, tous ces évènements seront ouverts aux étudiants et conviés par le biais d' une communication inclusive. En ce qui concerne le volet festif, les participants seront conviés à un moment de convivialité et de partage dans le Centre-Ville historique de Rouen mais aussi un Gala sera organisé à la prestigieuse Halle aux Toiles. Ce premier évènement du calendrier universitaire permet de former les associatifs de demain qui seront acteurs d'une université plus dynamique et inclusive, d'une jeunesse plus engagée et de droits davantage reconnus et défendus. L'intégralité des évènements et des formations est pensé pour les étudiants et pas seulement les associatifs.</p>
<p>- De quelle façon votre évènement est-il pensé et construit en terme de développement durable ?</p> <p>- Si nécessaires, quelles dispositions avez-vous prises pour assurer la sécurité des participants ?</p>	<p>Comme tous nos évènements, une sensibilité particulière est attribuée au développement durable. En effet l'intégralité des trajets effectués lors de cet évènement seront piétons. Les différents lieux de ce projet ont été choisis pour une proximité particulière. Les hôtels, les lieux de formations et le Palais des Transitions ou se déroulera l'Assemblée Générale permettront aux participants et étudiants de se déplacer par pédibus tout au long du Week-end. Ceux-ci seront conviés à effectuer les trajets à pieds ou en transport en commun si nécessaire.</p> <p>De surcroît à la Croix Rouge, qui sera présente tout au long du Week-End pour la sécurité des étudiants, une équipe de bénévoles formés sera constitué et représentera les personnes de confiance. Elles sont les personnes qui assurent le bon fonctionnement et la sécurité de tou(te)s et se relayeront tout au long de l'évènement, avec leur numéro de téléphone accessible visuellement partout. Notre réseau associatif ainsi que notre association formée permet de voir à minima 3 personnes de confiance formées à chaque instant et disponibles pour assurer la sécurité des participants.</p>
<p>Si réédition, changements envisagés par rapport à l'édition précédente</p>	<p>Une attention toute particulière est apportée pour faire de ce Congrès un évènement éco-responsable tant dans sa conception que dans la sensibilisation au sein des différents temps. Aussi, il est essentiel pour nous d'informer et sensibiliser le public étudiant aux questions de la marchandisation de l'enseignement supérieur, de la place des universités dans la lutte contre le réchauffement climatique ou encore dans la lutte contre les discriminations. Il s'agit d'une occasion unique de rencontre entre étudiants et associatifs.</p>
<p>Intérêt et retombées du projet (pour les étudiants, l'Université, le CROUS)</p>	<p>Cet évènement, réunissant 200 étudiants venus de la France entière et de tous les étudiants de l'Université, est l'occasion pour l'Université de montrer son intérêt pour la formation transversale du public étudiant et le soutien qu'ils apportent à l'engagement associatif des jeunes mais aussi le dynamisme de l'Université. Ce projet engagé est la possibilité de valoriser notre région, notre Université mais aussi les valeurs qu'elle partage, l'accès à l'éducation, à la culture et au sport, la lutte contre le réchauffement climatique et la promotion de l'égalité des chances. Les étudiants de l'Université seront conviés à participer à ce projet et toutes les informations leurs seront disponibles par le biais de notre communication.</p>
<p>Actions de communication envisagée (supports utilisés, relations presse, calendrier des opérations, etc.)</p>	<p>La communication est pensée de manière la plus large et inclusive possible, pour toucher tous les étudiants de l'Université de Rouen et les convier aux différents temps prévus lors de ce Congrès. Elle sera physique, par la disposition d'affiches dans tous les différents campus, avec un QR Code afin de rediriger les étudiants vers le planning complet de l'évènement et les informations essentielles. De plus la communication sera effectué directement au contact des étudiants lors de nos stands/activités prévues dès la rentrée. Enfin, la communication digitale sera boostée et relayée afin de toucher plus d'étudiants, les invitant aux différentes activités proposées lors de ce Congrès, afin de les inclure au projet et de leur faire découvrir l'associatif d'un point de vue intérieur lors d'un évènement national pensé pour les étudiants.</p>

S'agit-il d'un projet tuteuré :

oui non

Si oui, une participation financière de votre composante est obligatoire.

BUDGET PREVISIONNEL

À présenter impérativement sous cette forme

Attention : le budget doit obligatoirement être équilibré (recettes = dépenses)

CHARGES / DÉPENSES			PRODUITS / RECETTES		
Libellé	Montant		Libellé	Montant	Acquis (A) Encours (EC)
1. HORS-VALORISATION					
Dans les recettes, vous inscrivez les sommes perçues ou attendues					
1. Frais administratifs liés au projet (extension d'assurance...)			Subventions		
- Croix Rouge (Protection Civile)	500	€	Université de Rouen Normandie	12 040	€
- Ciné-Débat	1 500	€	- FSDIE	1 500	€
- DJ (+Sono, Lumière)	1030	€	- UFR		€
			- Services		€
<i>Sous-total Frais administratifs</i>	3 030	€	CROUS		€
2. Rétributions (artistes, techniciens, frais de séjour, SACEM, SACD...)			- Culture-Actions		
- SACEM	2 000	€	Etat		€
- Photographe (+Retouches, After Movie)	1 600	€	Région	1 500	€
- Gardiennage	1 500	€	Département	1 500	€
<i>Sous-total Rétributions</i>	5 100	€	Municipalités		€
3. Achats (matériel, fournitures...)			Autres		
- Boissons Gala	2 000	€		16 500	€
- Buffet Gala	8 635	€			
- Décoration Gala	300	€			
<i>Sous-total Achats</i>	10 935	€	<i>Sous-total Subventions</i>	31 540	€
4. Locations (matériel, salle...)			Mécénat et partenariats privés		
- Sécurité Gala (Agents de sécurité)	2 000	€	- Fonds propres ARES	1 200	€
- Navettes + Essence (Vendredi et Samedi Soir)	1 000	€	- Crédit Agricole	1 000	€
-		€	- MAIF	500	€
<i>Sous-total Locations</i>	3 000	€	- Mécénats Partenaires	1 265	€
5. Communication (affiches, goodies...)					
- Fonds photos avec logos partenaires	500	€	-		€
- Communication (Affiches A2 + Digitale)	130	€	-		€
- Kakémono	210	€	-		€
<i>Sous-total Communication</i>	840	€	<i>Sous-total Mécénat</i>	3 965	€
6. Divers			Fonds propres (ventes de produits, billetterie...)		
- En-Cas (Buffet d'ouverture, Gouter, Petit déjeuner)	1 300	€	- Billetterie Associative	11 000	€
- Déjeuner (Samedi et Dimanche)	1 800	€	- Buvette Gala	2 500	€
- Hôtels	23 000	€	-		€
-		€	-		€
<i>Sous-total Divers</i>	26 100	€	<i>Sous-total Fonds propres</i>	13 500	€
SOUS-TOTAL HORS-VALORISATION	49 005	€	SOUS-TOTAL HORS-VALORISATION	49 005	€

2. VALORISATION

Vous pouvez également valoriser les avantages en nature obtenus (par exemple: mise à disposition de locaux ou matériels) en les chiffrant et en inscrivant les montants estimés à la fois en dépenses (ex.: location de salle) et, en vis-à-vis en recettes (ex.: «X»: mise à disposition de salle) dans la partie valorisation.

Cela vous permettra, par exemple, de mettre en valeur les partenariats que vous aurez su nouer.

Mise à disposition gratuite de biens et prestations			Prestations en nature		
- matériels : Goodies Rouen, Chaises., Tableau, EcoCup	2 500	€	- matériels : Goodies, Tableaux, Eco-Cup	2 500	€
- locaux : Amphithéâtres, Omnia, Salle Formations	3 000	€	- locaux : Amphithéâtre, Omnia, Salles	3 000	€
- équipements : Projecteurs, Trousses Préventions	1 000	€	- équipements : Projecteurs, Trousses pr	1 000	€
- autres :		€	- autres :		€
personnel bénévole	10 000	€	bénévolat	10 000	€
SOUS-TOTAL VALORISATION	16 500	€	SOUS-TOTAL VALORISATION	16 500	€
TOTAL DES DÉPENSES	65 505	€	TOTAL DES RECETTES	65 005	€

Montant sollicité auprès de Culture-Actions :		€	Part du montant demandé par rapport au coût du projet	%
Montant sollicité auprès du FSDIE :	12 040	€	Part du montant demandé par rapport au coût du projet	18,38 %

Budget demandé au Culture-Actions, avec le détail du montant			
Catégorie dépenses	Désignation dépenses	Fournisseur	Montant
Exemple : 5. Communication	Flyers	RATACA	50 €
1)			€
2)			€
3)			€
4)			€
5)			€
6)			€
7)			€
8)			€
9)			€
10)			€
11)			€
TOTAL			€

Budget demandé au FSDIE - Université, avec le détail du montant			
Catégorie dépenses	Désignation dépenses	Fournisseur	Montant
Exemple : 5. Communication	Flyers	RATACA	50 €
1) Frais Administratifs	Croix Rouge (Protection Civile)	Croix Rouge	500 €
2) Frais Administratifs	Ciné-Débat	Omnia	1 500 €
3) Rétribution	Photographe (Retouches, AfterM		1 600 €
4) Rétribution	Gardiennage Lieux Formations	UFR DSEG, Université de Rouen	1 500 €
5) Locations	Sécurité Gala (Agents de Sécurité		2 000 €
6) Locations	Navettes (Vendredi et Samedi Soi		1 000 €
7) Communication	Fonds Photos avec partenaires	Campus Copie	500 €
8) Communication	Affiches (A1 + A2 + Digitale)	Campus Copie	130 €
9) Communication	Kakémono	Campus Copie	210 €
10) Divers	En-Cas + Buffet d'ouverture	Métro, Lidl, Leclerc	1 300 €
11) Divers	Déjeuner (Samedi, Dimanche Mi	Métro, Lidl, Leclerc	1 800 €
TOTAL			12 040 €

Engagement du porteur de projet et du responsable de l'association

Je soussigné.e : Safwane Chertouk

porteur du projet, atteste de la sincérité du budget prévisionnel et m'engage à respecter les obligations suivantes dans l'hypothèse où une subvention serait allouée pour la réalisation du projet :

- **insérer le logo** de l'Université et/ou du CROUS, dans le respect de la charte graphique, sur les supports de communication utilisés pour la promotion du projet (affiches, tracts, plaquettes, etc.) ; Aucun support de communication à caractère sexiste ou discriminatoire.
- **faire connaître les dispositifs** (FSDIE et/ou Culture Actions) ainsi que l'appui de l'Université et/ou du CROUS lors des entretiens ou contacts avec la presse ou les médias ;
- **prévenir de toute modification** notable du projet, notamment en matière financière ;
- transmettre les **factures, le bilan moral et financier dans les deux mois suivant la réalisation du projet** ;
- autoriser l'université de Rouen Normandie et/ou le CROUS à communiquer sur le projet (site internet, Facebook, diffuseurs, etc.) ;
- **rembourser (en partie ou en totalité) les fonds alloués par le CROUS ou l'avance faite par l'Université, en cas de non réalisation du projet ou de dépense non justifiée ou non conforme à la demande de subvention ou non réalisée** ;

Je reconnais avoir pris note du fait que l'attribution d'une prochaine subvention sera subordonnée au respect de ces obligations.

Date : 16/06/2023

Signature : (Précédée de la mention « Lu et approuvé »)

Lu et approuvé

Je soussigné.e, Agathe Samson

représentant.e légal.e de l'association Corpo Pasteur

certifie exactes toutes les informations contenues dans le présent dossier, certifie que l'association s'engage à pallier tout manquement du porteur de projet, et veillera à ce qu'un bilan du projet soit envoyé au Bureau de la Vie Étudiante afin de justifier l'utilisation de la subvention accordée.

Date : 16/06/2023

Signature : (Précédée de la mention « Lu et approuvé »)

Lu et approuvé



MODALITÉS DE DÉPÔT DES DEMANDES DE SUBVENTIONS :

Avant de commencer la rédaction de votre demande de subvention, veuillez prendre connaissance des critères de recevabilité des projets que vous trouverez :

- dans la rubrique consacrée [sur le site web de l'université de Rouen Normandie](#).
- dans la rubrique consacrée [sur le site web du CROUS Normandie](#).

Dates de dépôt des dossiers (jeudi) :	Dates des entretiens (mardi) :	Dates des commissions (jeudi) :
05/09/2022	09/09/2022	15/09/2022
06/10/2022	11/10/2022	20/10/2022
03/11/2022	08/11/2022	17/11/2022
24/11/2022	29/11/2022	08/12/2022
05/01/2023	10/01/2023	19/01/2023
09/02/2023	14/02/2023	23/02/2023
09/03/2023	14/03/2023	23/03/2023
30/03/2023	04/04/2023	13/04/2023
11/05/2023	16/05/2023	25/05/2023
08/06/2023	13/06/2023	22/06/2023

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT :

- Devis pour les dépenses supérieures à 300 €
- Copies des demandes de subventions auprès d'autres financeurs, et leurs réponses
- Exemple d'un support de communication (affiche, flyer...)
- Attestation de Responsabilité Civile spécifique au projet
- Attestation de projet tuteuré

Le dossier doit être dactylographié et retourné complet :

demande de subvention à l'Université uniquement (Associations de l'université de Rouen Normandie)	Bureau de la Vie Etudiante Université de Rouen Normandie
demande de subvention à l'Université et au CROUS (Associations de l'université de Rouen Normandie)	Bureau de la Vie Etudiante Université de Rouen Normandie OU Service Culturel CROUS Normandie
demande de subvention au CROUS uniquement (Associations des autres établissements de l'enseignement supérieur)	Service Culturel CROUS Normandie

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter :

CROUS Normandie
Service Culturel - Site de Rouen
Soucoupe - 76821 Mont-Saint-Aignan

CONTACT :

Madame Héloïse SIROI
heloise.siroi@crous-normandie.fr / 06 26 59 66 20

Université de Rouen Normandie
Bureau de la Vie Étudiante
Bâtiment M. Serres - Rue Lavoisier - 76821 Mont-Saint-Aignan

CONTACT :

Madame Sandrine DUPUIS
bve@univ-rouen.fr / 02 35 14 63 47

